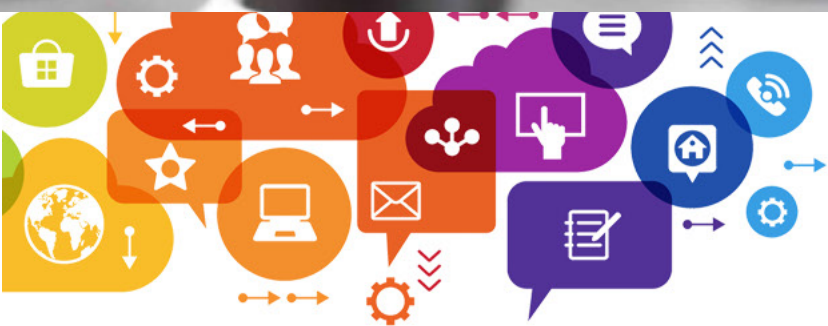




DIPLOMADO EN LIDERAZGO Y TOMA DE DECISIONES

**MODALIDAD
100%
ONLINE**





BENEFICIOS DEL PROGRAMA

- 100% online y asíncrono**
- Amplia flexibilidad horaria**
- Absoluta independencia geográfica**

- Plataforma educativa interactiva.
- Acompañamiento personalizado.
- Ritmo individual.
- Excelencia académica.
- Sin horarios fijos ni desplazamiento geográfico.
- Videoconferencias programadas.
- Análisis de casos y desarrollo de proyectos.
- Aprendizaje multicultural.



DURACIÓN 8 SEMANAS

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

Reconocer al liderazgo como una necesidad imperante en las organizaciones y empresas para comprender que el modo de adaptarse a un grupo depende de aceptar las evaluaciones y las retroalimentaciones como medios de crecimiento personal y profesional todo esto llevado a cabo mediante el fortalecimiento de habilidades sociales, humanas y empresariales es una necesidad latente en el desarrollo del mundo empresarial de hoy en día.

Objetivos

El desarrollo de este diplomado tiene como objetivo llevar al estudiante a comprender y analizar la descripción y aplicación del liderazgo como herramienta administrativa para fortalecer la toma de decisiones en las empresas, a la comprensión y aplicación de la comunicación como técnica para ejercer liderazgo en las organizaciones que servirá para conocer cómo debe utilizarse para manejar los conflictos, motivar y empoderar.

COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Incrementar la capacidad para procesar de manera eficiente información verbal y escrita
- Incrementar la capacidad de toma de decisiones
- Incrementar la capacidad de búsqueda e integración de información
- Mejorar la capacidad crítica
- Mejorar las habilidades de trabajar en equipo
- Comprender la importancia social y antropológica de la ética en la vida profesional
- Desarrollar un buen nivel de razonamiento verbal, razonamiento numérico y solución de problemas
- Analizar el reconocimiento de roles y otras teorías de liderazgo que han sido planeadas en la actualidad como ejes para el funcionamiento exitoso en la organización
- Elaborar reportes y trabajos escritos con las reglas básicas de redacción





TEMARIO

1. FUNDAMENTOS DEL LIDERAZGO

- 1.1 Concepto de liderazgo
- 1.2 Esencia del liderazgo
- 1.3 Estilos de liderazgo
- 1.4 Toma de decisiones
 - 1.4.1 Planeación estratégica
 - 1.4.2 Sinergia

2. IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN EN EL LIDER

- 2.1 Comunicación entre personas
 - 2.1.1 Comunicación y liderazgo
 - 2.1.2 La comunicación interpersonal
- 2.2 Reglas para una comunicación constructiva
- 2.3 Reglas para la retroalimentación (feedback)
- 2.4 Comunicar para resolver conflictos
- 2.5 Comunicación individual como herramienta para motivar y empoderar
 - 2.5.1 El liderazgo y la motivación
 - 2.5.2 El liderazgo y el empoderamiento

3. EVALUACIÓN SOCIAL DE LOS PROYECTOS

- 3.1 Liderazgo transformacional y liderazgo transaccional.
- 3.2 Inteligencia emocional y eficacia del liderazgo
- 3.3 Funciones de liderazgo contemporáneas: de equipo, mentor, autoliderazgo
- 3.4 Liderazgo en línea y en persona


4. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIALES


- 4.1 Evaluación del desempeño en el nuevo contexto empresarial
- 4.2 Tipos de competencias
 - 4.2.1 Competencias estratégicas
 - 4.2.2 Competencias intratégicas
 - 4.2.3 Competencias de eficacia personal
- 4.3 Evaluación de las competencias directivas
- 4.4 Aplicación del modelo en la práctica



**DIPLOMADO EN
LIDERAZGO Y TOMA DE DECISIONES**
MODALIDAD 100% ONLINE

 ubjonline.mx

 +52 222 5821815

 +52 1 5519252248

 info@ubjonline.mx