



DIPLOMADO EN GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO



**MODALIDAD
100%
ONLINE**





BENEFICIOS DEL PROGRAMA

- 100% online y asíncrono**
- Amplia flexibilidad horaria**
- Absoluta independencia geográfica**

Plataforma educativa interactiva.
Acompañamiento personalizado.
Ritmo individual.
Excelencia académica.
Sin horarios fijos ni desplazamiento geográfico.
Videoconferencias programadas.
Análisis de casos y desarrollo de proyectos.
Aprendizaje multicultural.



DURACIÓN 8 SEMANAS

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El éxito de una organización depende fundamentalmente de las personas. Son justamente las personas quienes lideran los procesos para desarrollar productos y servicios exitosos, por ello es primordial entender los procesos para incorporar ese talento en la empresa.

Objetivo

Desarrollar las competencias, capacidades y habilidades necesarias para afrontar con éxito la gestión de las comunicaciones y la dinámica de las relaciones públicas como aspectos transversales a las sostenibilidad de las empresas.



COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Lograr un alineamiento entre los objetivos de la organización y de los individuos que la conforman.
- Lograr el rol estratégico de la gestión del talento hoy en día, que las personas se desarrollen integralmente de manera individual y grupal, y así conseguir el crecimiento de la organización.
- Conocer los enfoques tecnológicos más disruptivos que marcan la pauta de la comunicación organizacional y las relaciones públicas, de manera que las estrategias de comunicación de la empresa sean coherentes con los nuevos hábitos de los consumidores y tendencias del mercado.
- Profundizar los aspectos más importantes de la comunicación corporativa (interna y externa), gestión de la imagen y relaciones públicas, de manera que estas formen parte sustancial del crecimiento del negocio.



TEMARIO

1. LA ÉTICA Y LA COMUNICACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES

- 1.1 ¿Qué es la ética?
- 1.2 ¿Cuándo una organización es ética?
- 1.3 ¿Qué es la comunicación ética?
- 1.4 Como se comunica la ética en una organización
- 1.5 Comunicación interna

2. CÓMO OBTENER EL VALOR AGREGADO DEL CAPITAL HUMANO EN BENEFICIO DE LA ORGANIZACIÓN

- 2.1 Prácticas y dilemas con el hecho de ser éticos en la organización
- 2.2 ¿Cómo propiciar una comunicación ética en la organización?
- 2.3 Formas de comunicación ética
 - 2.3.1 Narraciones
 - 2.3.2 Códigos
- 2.4 Formas de entrenamiento
 - 2.4.1 Roles
 - 2.4.2 Simuladores
- 2.5 Las organizaciones como entidades sociales

3. COMUNICACIÓN DE LA DIRECCIÓN

- 3.1 El Papel de Dirección en la Comunicación interna
- 3.2 Los Valores y su marco
- 3.3 Ética eficaz en las organizaciones
- 3.4 Liderazgo
- 3.5 Tipos de mensajes emitidos
 - 3.5.1 Formales
 - 3.5.2 Informales
- 3.6 La importancia de poner el ejemplo

4. CÓMO ELABORAR UN PLAN DE COMUNICACIÓN EFECTIVA EN LA ORGANIZACIÓN

- 4.1 Los valores y la Filosofía Organizacional
- 4.2 La importancia de la Comunicación íntegra
 - 4.2.1 Patrones de comunicación
 - 4.2.2 Contenido de los mensajes
 - 4.2.3 Comportamientos coherentes
- 4.3 La caja de Ideas y Sugerencias
- 4.4 El manejo eficaz de la Retroalimentación
- 4.5 Actuar, no sólo escuchar



**DIPLOMADO EN
GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO
MODALIDAD 100% ONLINE**

 ubjonline.mx

 +52 222 5821815

 +52 1 5519252248

 info@ubjonline.mx